

Vesthimmerlands Kommune

**REFERAT
FRA ØKONOMIUDVALGETS
MØDE
DEN 3. JANUAR 2007
KL. 15.00
PÅ AARS RÅDHUS**

Indholdsfortegnelse

162	Valg af næstformand for økonomiudvalget
163	Tilskud til handelsstandsforeninger
164	Orientering om MED-aftale
165	Arbejdstid og åbningstid for kommunens administration
166	Organisationsændring

Afbud: Ingen

Bemærkninger til dagsorden

Punkt 162

Valg af næstformand for økonomiudvalget

J. nr.

Sagsfremstilling

Borgmesteren er født formand for økonomiudvalget. Udvalget kan herudover beslutte at vælge en næstformand, der fungerer som mødeleder i tilfælde af borgmesterens forfald.

Lovgrundlag: Den kommunale styrelseslov §§ 18 og 24.

Administration indstiller

- at økonomiudvalget foretager valg af næstformand.

Beslutning på Økonomiudvalgets møde den 3. januar 2007

Jette Thomsen valgt som næstformand for økonomiudvalget.

Punkt 163

Tilskud til handelsstandsforeninger

J. nr. 24.02.00A08

Sagen genoptages.

Sagsfremstilling (fra Økonomiudvalgets møde den 18. december)

Økonomiudvalget i Aars Kommune besluttede på møde den 25. januar 2006 fortsat at yde tilskud til stillingen som handelschef for Aars Kommune. Aars Kommune har på den baggrund meddelt Aars Handelsstandsforening tilsagn om et årligt tilskud på i alt 148.000 kr. frem til 31. december 2008. I forbindelse med kommunalreformen overgår forpligtelsen til udbetaling af tilskuddet til Vesthimmerlands Kommune. Der ydes ikke kommunal støtte til handelsstandsforeningerne i Aalestrup, Løgstør og Farsø.

Det er administrationens opfattelse, at det efter 1. januar formentlig vil være konkurrenceforvridende i forhold til forretningslivet i Aalestrup, Farsø og Løgstør, såfremt der opretholdes en model, hvor der kun ydes støtte til handelsstandsforeningen i Aars. Det bemærkes herved, at der efter de kommunalretlige regler må antages at være krav om, at en sådan forskelsbehandling skal være begrundet i varetagelse af saglige hensyn af f.eks. planlægningsmæssig karakter. Det må imidlertid anses for usikkert, hvorvidt der pr. 1. januar 2007 kan anføres saglige begrundelser for kun at støtte handelsstandsforeningen i Aars.

Det anbefales derfor, at der træffes en principiel beslutning om, at der med udgangspunkt i det niveau, der er besluttet i Aars kommune, også kan ydes tilskud til handelsstandsforeningerne i Aalestrup, Løgstør og Farsø, og at administrationen udarbejder forslag til retningslinjer og vilkår for ydelse af tilskud.

Det anbefales endvidere, at der i løbet af 2007 sker en principiel drøftelse af, hvorvidt der i efter udgangen af 2008 skal ydes tilskud til en eller flere af kommunens handelsstandsforeninger.

Bilag

- Notat af 7. december 2006 vedr. modeller for fastsættelse af tilskud til handelsstandsforeninger.
- Brev fra Aalestrup Handelsstandsforening
- Ledelsessekretariatets notat af 2. januar 2007 (udleveret på ØK-mødet den 3/1-07)

Administrationen indstiller

- at økonomiudvalget drøfter sagen.

Økonomiudvalgets ekstraordinære møde, den 18. december 2006

Punktet drøftes og genoptages på mødet den 3. januar 2007

Beslutning på Økonomiudvalgets møde den 3. januar 2007

Økonomiudvalget indstiller, at med udgangspunkt i Model 2 (se bilag fra Ledelsessekretariatet d. 2. januar 2007) bliver der ydet følgende tilskud:

Farsø Handelsstandsforening	84.608 kr/år
Aalestrup Handelsstandsforening	65.685 kr/år
Løgstør Handelsstandsforening	112.992 kr/år

Tilskuddene ydes i 2007 og 2008.

Administrationen bemyndiges endvidere til at udarbejde endelig aftale med de enkelte handelsstandsforeninger.

For 2007 indstilles det, at der gives en tillægsbevilling.

For 2008 indarbejdes det i budgettet.

Punkt 164

Orientering om MED-aftale

Der er indgået en MED-aftale med medarbejdersiden.

Organisationsdirektør Jan Lund-Andersen orienterer om MED-aftalen

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Orientering på Økonomiudvalgets møde den 3. januar 2007

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 165

Arbejdstid og åbningstid for kommunens administration

Tradition for tilrettelæggelse og registrering af arbejdstid og pauser indenfor arbejdstiden er forskellige i de nuværende fire kommuner og to amter.

Oplæg til fordeling af arbejds- telefon og åbningstid i Vesthimmerlands Kommune er drøftet på gentagne møde i det midlertidige tværgående hovedsamarbejdsudvalg (MTHSU). Der er nedsat en arbejdsgruppe under MTHSU, som har formuleret forslag. Forslaget har været til høring blandt de administrative medarbejdere i MTSU'erne, og på baggrund af høringssvar har oplæg atter været forhandlet.

Dette følgende forslag åbnings- telefon og arbejdstid i Vesthimmerlands Kommune anbefalet af MTHSU jf. vedlagte referat, og det fremsendes til godkendelse i Økonomiudvalget:

Den samlede ugentlige arbejdstid er 37 timer. Forslaget kombinerer hensynet til fleksibel betjening af borgerne og behovet for kvalitet og effektivitet i sagsbehandling.

Tider			
	Åbningstid	Arbejdstid	Telefontid
Mandag	10.00 til 15.00	8.00 – 15.30	9.00 – 15.00
Tirsdag	10.00 til 15.00	8.00 – 15.30	9.00 – 15.00
Onsdag	10.00 til 15.00	8.00 – 15.30	9.00 – 15.00
Torsdag	10.00 til 17.00	8.00 – 17.30	9.00 – 17.00
Fredag	10.00 til 12.30	8.00 – 13.00	9.00 – 12.30

Pauser

Der har været forhandlet lokalaftale i MTHSU på baggrund af forslag fra arbejdsgruppe og tilbagemeldinger fra MTSU'erne. Den indgåede lokalaftale er, for så vidt angår pauser, anfægtet af HK Nordjylland og denne del af aftalen er dermed bortfaldet.

Det betyder, at der er ½ times spisepause indlagt i arbejdsdagen. Der er desuden en kaffepause på 10 minutter torsdag eftermiddag.

Fleksibel tilrettelæggelse af arbejdet

Der er fleksibel arbejdstid, og der er såkaldt "flekstid". Arbejdstiden registreres af den enkelte medarbejdere i et dokument.

Arbejdstiden administreres i den enkelte afdeling og forvaltning.

Aftalen administreres efter udgangspunkt om frihed under ansvar og der fastsættes ikke en såkaldt "fixtid". Dog skal alle afdelinger være tilstrækkeligt bemandede i åbnings- og telefontider.

Grænser for "fleks-saldoen" er intervallet fra -10 til + 20 timer. Fravigelse kan alene ske ved begrundet aftale med nærmeste leder.

Faste lukkedage

Administrationen er lukket hverdage mellem jul og nytår, grundlovsdag hele dagen, 1. maj fra middag, samt hele fredag efter kr. himmelfartsdag. Der bruges fire ferie- eller flekstimer grundlovsdag.

På lukkedage afvikler medarbejderne fleks- eller ferie.

Pilotforsøg

Der kan på frivillig basis etableres pilotforsøg i enkelte afdelinger under overskriften "slip tiden fri", hvor der aftales tilrettelæggelse af arbejdstid uden registrering.

Andre bemærkninger

Aftalen evalueres efter ét år i det kommende MED-udvalg for det administrative område/rådhusområdet.

Bilag

- Referat fra mødet i MTHSU den 21. december 2006

Administrationen indstiller

- at forslaget godkendes

Beslutning på Økonomiudvalgets møde den 3. januar 2007

Forslaget godkendt.

Punkt 166

Organisationsændring

J. nr. 81.01

På baggrund af indkommet hørings svar lægges op til endelig beslutning.

Sagsfremstilling (fra Økonomiudvalgets møde den 4. december)

I forbindelse med vedtagelsen af den administrative organisation for Vesthimmerlands Kommune, blev det besluttet, at der blev etableret en selvstændig stabsforvaltning for IT, Løn og Personale under ledelse af forvaltningsdirektør Peder Eg Pedersen. I denne forvaltning blev der oprettet tre afdelinger med deres egne afdelingschefer, henholdsvis IT-afdelingen, Løn- og Personaleafdelingen samt HR-afdelingen (human ressource – udvikling af de menneskelige ressourcer).

Det har allerede på nuværende tidspunkt vist sig, at denne organisation kan virke uhensigtsmæssig og til tider medføre forvirring ved dobbeltledelse samt risiko for dobbeltadministration.

For at rette op på dette foreslår administrationen en organisationsændring på følgende vis:

- Forvaltningen for IT, Løn og Personale nedlægges
- Afdelingerne for Løn og Personale samt HR fortsætter som selvstændige afdelinger med egne afdelingschefer, med direkte reference til organisationsdirektør Jan Lund-Andersen
- IT-afdelingen fortsætter som en selvstændig afdeling med egen afdelingschef, med reference til forvaltningschefen for Økonomiforvaltningen, Find Korsbæk.

Bilag

- Det nuværende organisationsdiagram samt et nyt organisationsdiagram udarbejdet i henhold til forslaget

Administrationen indstiller

- at ændringsforslaget sendes i høring i de relevante samarbejdsfora med svarfrist til 5. januar 2007

Økonomiudvalget, den 4. december 2006

Administrationens indstilling godkendes.

Albert Veggerby deltog ikke i behandlingen af punktet.

Efterfølgende er der indkommet følgende høringsvar fra det midlertidige, tværgående samarbejdsudvalg (MTHSU) den 21. december 2006:

”Strukturen er uklar, og kompetencefordeling samt referenceforhold ikke entydige.

Der foreligger referat fra møde i MTSU den 18. december 2006.

Det er foreslået, at HR, løn- og personale fortsætter som selvstændige stabsfunktioner med reference til organisationsdirektøren. Forslaget støttes af MTSU på området.

Det er foreslået, at IT-afdelingen fortsætter som afdeling i Økonomisk forvaltning. Medarbejderrepræsentanter i MTSU har i stedet foreslået, at afdelingen fortsætter som en selvstændig afdeling med reference til direktionen, og medarbejderrepræsentanterne i MTHSU støtter dette forslag.

Direktionen uddyber forslaget, og henviser særligt til at der er mulighed for faglig sparring gennem organiseringen i Økonomisk forvaltning.

Beslutning på Økonomiudvalgets møde den 3. januar 2007

Økonomiudvalget beslutter, at:

- Forvaltningen for IT, Løn og Personale nedlægges.
- Afdelingerne for Løn og Personale samt HR fortsætter som selvstændige afdelinger med egne afdelingschefer, med direkte reference til organisationsdirektør Jan Lund-Andersen
- IT-afdelingen fortsætter som en selvstændig afdeling med egen afdelingschef, med reference til forvaltningschefen for Økonomiforvaltningen, Finn Korsbæk.